

SERVICE ENFANCE JEUNESSE

UNITE « CUISINE CENTRALE »

INSCRIPTION A LA CANTINE

Année scolaire 2025/2026

Pour procéder à l'inscription pour la prochaine année scolaire, merci de compléter la fiche ci-jointe par enfant. L'inscription des familles est valable par année scolaire.

L'inscription au service sous entend l'acceptation du règlement intérieur qui est téléchargeable sur le portail famille.

Toute modification doit être signalée le plus rapidement possible au service de la cuisine centrale.

IMPORTANT :

Chaque famille devra être à jour des paiements dus pour les années scolaires passées, dans le cas contraire l'inscription ne pourra être prise en compte et l'accès à la cantine refusé.

Tarifs :

Le conseil communautaire fixera lors d'une prochaine réunion les tarifs de repas de la restauration scolaire du service commun « cuisine centrale » pour l'année scolaire 2025/2026:

Année scolaire	Enfant régulier	Enfant occasionnel	Adulte
2025-2026	3.90 €	4.10 €	6.00 €

Si votre Commune a décidé de minorer le repas, la déduction sera mentionnée sur vos factures.

Réservation des repas via le portail familles :

A réception du dossier par la cuisine centrale et après saisie informatique un code d'accès au portail familles vous est adressé par mail. Attention : une adresse par responsable.

A partir du 15 août, vous pourrez réserver les repas pour l'année scolaire 2025/2026 en vous rendant sur votre accès au portail famille. En cas de difficulté, merci de s'adresser au service de la cuisine centrale.

Rappel : Le délai de prévenance ou de rectification d'inscription est de 7 jours avant consommation.

Tout repas commandé est dû par les parents. En cas d'absence , il est instauré **2 jours de carences**.

Les enfants présentant des allergies alimentaires doivent être signalés au service de la cuisine centrale. **Un Projet d'Accueil Individualisé (P.A.I) doit être mis en place avec le médecin scolaire de secteur (cf article 3.1 du règlement intérieur)**

FACTURATION

Les factures sont adressées par le Centre des Finances Publiques de Luçon et consultables sur le portail famille sur l'espace du payeur principal.

Le règlement doit parvenir avant la date limite mentionnée sur la facture au Centre des Finances Publiques, 20 Rue des Blés d'Or 85400 Luçon.

En cas de difficulté de paiement, veuillez prendre contact avec le service de la cuisine centrale qui vous orientera vers les services d'aide. Vous pouvez également contacter le Trésor Public afin de mettre en place un échéancier.

MOYEN DE PAIEMENT :

- Soit par prélèvement automatique : pour les nouvelles demandes, vous devez contacter le service de la cuisine centrale pour demander un imprimé SEPA à compléter et à retourner accompagné d'un RIB, par mail ou par courrier à la cuisine centrale. **L'imprimé est téléchargeable sur le portail famille.**
- En espèces dans la limite de 300 euros, auprès d'un buraliste ou partenaire agréé (liste consultable sur impot.gouv.fr/paiement-de-proximite) muni obligatoirement de la facture.
- Par chèque ou virement bancaire auprès du Centre des Finances Publiques de Luçon.
- Ou sur le site internet www.payfip.gouv.fr en saisissant les informations indiquées sur la facture.

IMPORTANT :

**EN CAS DE NON RETOUR DE LA FICHE D'INSCRIPTION
L'ACCES AU PORTAIL FAMILLE SERA IMPOSSIBLE**

VOUS TROUVEREZ SUR LE PORTAIL FAMILLE : téléchargements

- * Les menus des écoles, des crèches de Sainte Hermine et de Luçon, des accueils de loisirs
- * La traçabilité des viandes
- * La liste des allergènes contenus dans les plats chaque semaine
- * Le dossier d'inscription,
- * Le Règlement intérieur,
- * L'imprimé SEPA pour le prélèvement automatique
- * Certificat sur l'honneur en cas d'absences de plus de 2 jours

MERCI DE NOUS RETOURNER VOTRE FICHE D'INSCRIPTION AVANT LE 27 JUIN 2025

⇒ **Directement à la cuisine centrale,
par mail de préférence**

cuisinecentralesh@sudvendeelittoral.fr

Tél : 09.67.18.09.35
62, avenue des frênes - Parc Vendée Atlantique
85210 SAINTE HERMINE

Responsable du service :

Mme PASQUIER Isabelle :
i.pasquier@sudvendeelittoral.fr

Gestionnaire Administrative :

Mme FERRET Amélia :
a.ferret@sudvendeelittoral.fr